



Na osnovu člana 22 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine – prečišćeni tekst (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, broj 2/10), Skupština Brčko distrikta BiH na 5. redovnoj sjednici održanoj 24. marta 2021. godine, usvaja

Z A K O N

O SPREČAVANJU SUKOBA INTERESA U INSTITUCIJAMA BRČKO DISTRIKTA BOSNE I HERCEGOVINE

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1

(Predmet Zakona)

Zakonom o sprečavanju sukoba interesa u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon) propisuju se posebne obaveze nosilaca javnih funkcija na nivou Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Distrikt) s ciljem sprečavanja sukoba interesa u obavljanju javne funkcije, obaveza podnošenja i sadržaj Izvještaja o imovinskom stanju nosilaca javne funkcije (u daljnjem tekstu: Izvještaj), osnivanje, nadležnost i postupanje Komisije za odlučivanje o sukobu interesa (u daljnjem tekstu: Komisija) u provođenju Zakona, kao i druga pitanja od značaja za provođenje ovog zakona.

Član 2

(Definicije)

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom zakonu imaju sljedeće značenje:

- a) „sukob interesa“ postoji kada nosilac javne funkcije ima privatni interes koji utiče, može uticati ili se stvara utisak da utiče na obavljanje javne funkcije;
- b) „javna funkcija“ je funkcija izabranog ili imenovanog lica u organima i institucijama Distrikta, u pravnim licima koje osniva Distrikt kao i u pravnim licima kojima je povjereno vršenje javnog ovlaštenja i lica koje je imenovano, odnosno na čiji izbor ili imenovanje saglasnost daje Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Skupština), odnosno Vlada Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Vlada), ukoliko drugim zakonom nije drugačije propisano;
- c) „nosilac javne funkcije“ je izabrano ili imenovano lice u organima i institucijama Distrikta, u pravnim licima koje osniva Distrikt kao i u pravnim licima kojima je povjereno vršenje javnog ovlaštenja i lica koje je imenovano, odnosno na čiji izbor ili imenovanje saglasnost daje Skupština, odnosno Vlada, ukoliko drugim zakonom nije drugačije propisano;
- d) „lice ovlašteno za zastupanje“ je lice koje je osnivačkim aktom ili drugim aktima poslovnog subjekta ovlašteno da predstavlja i zastupa poslovni subjekt;
- e) „povezano lice“ je član uže porodice, srodnik u pravoj liniji, srodnik u pobočnoj liniji do trećeg stepena, srodnik po tazbini do drugog stepena, dijete bračnog druga ili bilo koje pravno ili fizičko lice koje je s nosiocem javne funkcije u ličnoj, političkoj, ekonomskoj ili drugoj vezi koja utiče ili bi mogla uticati na objektivnost i nepristrasnost u radu nosioca javne funkcije;

- f) „član uže porodice“ je bračni i vanbračni drug, usvojitelj, usvojenik, dijete, majka i otac nosioca javne funkcije, odnosno lice prema kome nosilac javne funkcije ima zakonsku obavezu izdržavanja;
- g) „finansijski interes“ je:
 - 1) interes kojim se nosiocu javne funkcije omogućava da primi novac u vrijednosti većoj od 1.000 KM godišnje;
 - 2) vlasnički interes koji ima nosilac javne funkcije, koji odgovara vrijednosti od najmanje 10.000 KM u poslovnom subjektu;
- h) „privatni interes“ je bilo kakva ostvarena ili moguća korist ili pogodnost za nosioca javne funkcije ili s njim povezanog lica;
- i) „poklon“ je novac, stvar bez obzira na njenu vrijednost, prava i usluge date bez naknade koje nosioca javne funkcije dovode ili mogu dovesti u odnos zavisnosti, odnosno koje kod nosioca javne funkcije stvaraju ili se čini da stvaraju obavezu prema poklonodavcu;
- j) „privatno preduzeće“ je svako pravno lice čiji osnivač nije organ vlasti u Bosni i Hercegovini (u daljnjem tekstu: BiH), a koje je osnovano s ciljem obavljanja privredne djelatnosti;
- k) „javno preduzeće“ je preduzeće osnovano u skladu s propisima kojima se uređuje osnivanje javnih preduzeća u BiH;
- l) „pravno lice koje je osnovao Distrikt“ je javno preduzeće, javna ustanova, fond, zavod, i svako drugo pravno lice koje je osnovao Distrikt u skladu sa zakonom;
- m) „organi ili institucija Distrikta“ su organi i institucije propisani Statutom Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Statut) i zakonima Distrikta;
- n) „lična usluga“ je svako djelovanje kojim se jedna strana obavezuje da obavi određeni posao, a da druga strana za obavljanje tog posla pruži materijalnu ili nematerijalnu korist ili naknadu, koja ne proizilazi iz radnog odnosa.

Član 3 **(Cilj Zakona)**

Cilj ovog zakona je osiguravanje političke odgovornosti i vjerodostojnosti nosilaca javnih funkcija, odnosno zaštite integriteta javne funkcije.

DIO DRUGI – SPREČAVANJE SUKOBA INTERESA

POGLAVLJE I. DJELOVANJE NOSILACA JAVNE FUNKCIJE, NESPOJIVOSTI I OGRANIČENJA

Član 4 **(Obaveze nosioca javne funkcije)**

- (1) Nosilac javne funkcije u obavljanju javne funkcije postupa zakonito, efikasno, nepristrasno i časno i pridržava se principa odgovornosti, poštenja, savjesnosti, otvorenosti i vjerodostojnosti.
- (2) Nosilac javne funkcije lično je odgovoran za svoje djelovanje u obavljanju javne funkcije na koju je imenovan, odnosno izabran, a odgovoran je organu ili instituciji Distrikta koji su ga imenovali ili izabrali.
- (3) Nosilac javne funkcije ponaša se savjesno i odgovorno, ne ugrožava povjerenje i pouzdanje građana, poštuje zakonske i druge propise kojima se određuju prava, obaveze i odgovornosti u obavljanju javne funkcije.
- (4) U obavljanju javne funkcije nosilac javne funkcije pridržava se etike poziva i funkcije koju obavlja.
- (5) U obavljanju javne funkcije nosilac javne funkcije ne smije svoj privatni interes i interes povezanih lica stavljati iznad javnog interesa.
- (6) Nosilac javne funkcije ne smije koristiti javnu funkciju za ostvarivanje lične koristi i koristi s njim povezanog lica.
- (7) Nosilac javne funkcije, djeluje u interesu građana.
- (8) U obavljanju javne funkcije, nosilac javne funkcije obavezan je imovinu, sredstva za rad i finansijska sredstva koja su mu povjerena koristiti na efikasan način i isključivo u svrhu za koju su namijenjena.

(9) Nosilac javne funkcije za vrijeme obavljanja javne funkcije prima platu i naknade za funkciju koju obavlja u skladu sa zakonskim propisima o platama i naknadama zaposlenih u organima ili institucijama Distrikta i drugim propisima.

(10) U slučaju dvojbe da li određena okolnost ili aktivnost predstavlja sukob interesa u smislu ovog zakona, nosilac javne funkcije može zatražiti mišljenje Komisije.

(11) Nosilac javne funkcije kome je suprotno odredbama ovog zakona ponuđen ili obećan poklon ili neka druga korist povezana s obavljanjem javne funkcije obavezan je to prijaviti nadležnim tijelima.

Član 5 (Nespojivosti)

(1) Nosilac javne funkcije obavlja jednu javnu funkciju.

(2) Stav 1 ovog člana odnosi se i na zabranu obavljanja druge javne funkcije na svim nivoima vlasti u BiH koje su definisane zakonima koji regulišu istu materiju na drugim nivoima vlasti.

(3) Za vrijeme obavljanja javne funkcije, koja podrazumijeva rad s punim radnim vremenom, nosilac javne funkcije ne može obavljati druge poslove.

(4) Izuzetno od odredbi stava 3 ovog člana, nosilac javne funkcije može se baviti naučnim, nastavnim, kulturnim, umjetničkim i sportskim radom i sticati prihode od autorskih, patentnih i sličnih prava, intelektualne i industrijske svojine, ukoliko bavljenje ovim djelatnostima ne dovodi do sukoba interesa.

(5) Članstvo u organima upravljanja, nadzora i rukovođenja u pravnim licima koja su osnovana od strane organa i institucija na bilo kojem nivou vlasti u BiH, nespojivo je s obavljanjem javne funkcije.

(6) Članstvo u stalnim ili povremenim radnim tijelima koje imenuje organ ili institucija Distrikta u kojem nosilac javne funkcije obavlja funkciju ili sličnim tijelima na bilo kojem nivou vlasti na nivou BiH, ne smatra se obavljanjem dvije ili više javnih funkcija.

(7) Nosilac javne funkcije podnosi ostavku na svaku od nespojivih i nedozvoljenih funkcija najkasnije u roku od tri dana od dana preuzimanja javne funkcije.

(8) Obavljanje javne funkcije je nespojivo ako je član uže porodice nosioca javne funkcije član organa iz stava 5 ovog člana.

Član 6 (Članstvo u skupštini javnog preduzeća)

(1) Nosilac javne funkcije ne može obavljati dužnost člana skupštine u javnom preduzeću za vrijeme obavljanja javne funkcije.

(2) Izuzetno, zabrana iz stava 1 ovog člana ne odnosi se na članstvo u skupštini javnog preduzeća koje podrazumijeva predstavljanje Distrikta ili drugog nivoa vlasti na osnovu punomoći i u svemu saglasno s instrukcijom organa vlasti koji na osnovu vlasništva u tom javnom preduzeću vrši upravljačka prava.

Član 7 (Ograničenja u odnosu na privatno preduzeće)

(1) Nosilac javne funkcije, za vrijeme obavljanja javne funkcije, ne može biti član skupštine, nadzornog odbora, organa upravljanja i rukovođenja, biti u svojstvu lica ovlaštenog za zastupanje, niti imati bilo kakav finansijski interes u obliku plate ili naknade, uključujući i pružanje ličnih usluga, u bilo kojem privatnom preduzeću:

- a) kojem su vlasti u BiH davale podsticaje, olakšice, donacije i grantove, uključujući i kreditna sredstva, u iznosu većem od 10.000,00 KM na godišnjem nivou, u periodu od četiri godine prije stupanja na dužnost nosioca javne funkcije;
- b) koje posluje s institucijama i organima koji se finansiraju iz budžeta na bilo kojem nivou u BiH, u iznosu većem od 10.000,00 KM na godišnjem nivou, u periodu od četiri godine prije stupanja na dužnost nosioca javne funkcije.

(2) Nosilac javne funkcije podnosi ostavku na svaku od nespojivih, odnosno nedopuštenih funkcija iz stava 1 ovog člana, najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana preuzimanja javne funkcije.

- (3) Nosilac javne funkcije dužan je prijaviti Komisiji finansijski interes u preduzeću iz stava 1 ovog člana.
- (4) U slučaju da je član uže porodice nosioca javne funkcije član skupštine, nadzornog odbora, organa upravljanja i rukovođenja ili je lice ovlašteno za zastupanje ili ima finansijski interes ili pruža lične usluge u bilo kojem privatnom preduzeću iz stava 1 ovog člana, nosilac javne funkcije je tu okolnost dužan prijaviti Komisiji bez odlaganja, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od nastanka okolnosti, odnosno od preuzimanja javne funkcije.

Član 8

(Prenos upravljačkih prava)

- (1) Nosilac javne funkcije koji ima 0,5% (nula zarez pet posto) i više dionica, odnosno udjela u kapitalu privatnog preduzeća za vrijeme obavljanja javne funkcije, ugovorom prenosi upravljačka prava na drugo pravno ili fizičko lice u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na javnu funkciju, koji upravljačka prava vrši u svoje ime, a za račun nosioca javne funkcije.
- (2) Upravljačka prava iz stava 1 ovog člana nosilac javne funkcije ne može prenijeti na povezano lice.
- (3) Pravno ili fizičko lice iz stava 1 ovog člana smatra se povezanim licem s nosiocem javne funkcije.
- (4) Privatno preduzeće iz stava 1 ovog člana je dužno obavijestiti Komisiju ako posluje s organima ili institucijama Distrikta, odnosno organima ili institucijama u BiH ili s preduzećima u kojima organi ili institucije imaju udio.

Član 9

(Poslovni odnosi nosioca javne funkcije)

- (1) Privatno preduzeće u kojem nosilac javne funkcije ima 0,5% (nula zarez pet posto) ili više udjela u kapitalu preduzeća ne može poslovati s organom ili institucijom Distrikta u kojem nosilac javne funkcije obavlja funkciju, ne može biti član zajednice ponuđača ili podizvođač u tom poslovnom odnosu.
- (2) Ograničenje iz stava 1 ovog člana primjenjuje se i na privatna preduzeća u kojima član uže porodice nosioca javne funkcije ima 0,5% (nula zarez pet posto) ili više udjela u vlasništvu, u slučaju kada je član uže porodice nosioca javne funkcije na bilo koji način, direktno ili indirektno, stekao predmetni udio od nosioca javne funkcije u periodu od 2 (dvije) godine prije imenovanja na javnu funkciju pa do prestanka njenog obavljanja.
- (3) Nosilac javne funkcije je dužan u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na dužnost obavijestiti Komisiju o nazivu, jedinstvenom identifikacionom broju i sjedištu preduzeća iz stavova 1 i 2 ovog člana, te izvještavati o svim nastalim promjenama podataka preduzeća u roku od 30 dana od dana nastale promjene.
- (4) Komisija je dužna na svojoj internet stranici objaviti i redovno ažurirati popis preduzeća koja podliježu ograničenjima iz stavova 1 i 2 ovog člana.
- (5) Pravni akti zaključeni protivno odredbama stavova 1 i 2 ovog člana su ništavi, a Komisija bez odlaganja dostavlja predmet Pravobranilaštvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Pravobranilaštvo) radi utvrđivanja ništavosti takvog pravnog akta.
- (6) Odredbe ovog člana ne primjenjuju se na aktivnosti vezane za poslovne odnose koji su zaključeni prije stupanja nosioca javne funkcije na javnu funkciju.

Član 10

(Poslovni odnosi članova uže porodice)

- (1) U slučaju kada organ ili institucija Distrikta u kojem nosilac javne funkcije obavlja javnu funkciju, stupa u poslovni odnos s privatnim preduzećem u kojem član uže porodice nosioca javne funkcije ima 0,5% (nula zarez pet posto) ili više udjela u vlasništvu, nosilac javne funkcije je dužan o tome bez odlaganja obavijestiti Komisiju.
- (2) Komisija u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimanja obavijesti iz stava 1 ovog člana dostavlja uputstvo o načinu postupanja nosioca javne funkcije i organa ili institucije Distrikta u kojem nosilac javne funkcije obavlja funkciju.

(3) Izuzetno od stava 2 ovog člana, a na obrazložen zahtjev nosioca javne funkcije, Komisija dostavlja uputstvo iz stava 2 ovog člana u roku od 5 (pet) dana od dana zaprimanja zahtjeva.

(4) Nositelj javne funkcije dužan je, prije stupanja u poslovni odnos iz stava 1 ovog člana, dostaviti Komisiji informaciju, odnosno dokumentaciju iz koje je vidljivo da su provedene upute Komisije iz stava 2 ili 3 ovog člana.

(5) Pravni poslovi zaključeni protivno odredbama ovog člana su ništavi, a Komisija bez odlaganja dostavlja predmet Pravobranilaštvu radi utvrđivanja ništavosti takvog pravnog posla.

Član 11

(Zabrana djelovanja u slučaju sukoba interesa)

(1) Nositelj javne funkcije ne može učestvovati u procesu odlučivanja niti glasati po bilo kojem pitanju koje nosioca javne funkcije stavlja u sukob interesa što uključuje pitanja koja se direktno i indirektno tiču privatnog preduzeća u kojem taj nositelj javne funkcije ili s njim povezano lice ima finansijski i drugi interes, te bilo kojem drugom pitanju koje se direktno ili indirektno tiče povezanog lica.

(2) Nositelj javne funkcije dužan je prijaviti finansijski i drugi interes iz stava 1 ovog člana te neće preduzimati nikakve službene radnje koje su od uticaja na poslovanje privatnog preduzeća u kojem nositelj javne funkcije ili s njim povezano lice ima finansijski interes, kao ni radnje kojima nositelj funkcije ili s njim povezano lice ostvaruje finansijski interes, uključujući i radnje vezane za zapošljavanje, imenovanje ili postavljenje sa njim povezanog lica u organu odnosno instituciji u kojoj obavlja javnu funkciju.

(3) U slučaju iz stavova 1 i 2 nositelj javne funkcije izuzeće se od svih službenih radnji, učešća u raspravi, glasanja i odlučivanja i obrazložiti razloge izuzeća.

Član 12

(Korištenje funkcije i javnih resursa za promociju političkog subjekta)

Nositelj javne funkcije ne može koristiti javne resurse koje ima na raspolaganju prilikom obavljanja javne funkcije za promociju političkih stranaka, odnosno političkih subjekata i u lične svrhe.

Član 13

(Obavljanje drugih poslova nosioca javne funkcije)

(1) Za vrijeme obavljanja javne funkcije nositelj javne funkcije ne smije obavljati dužnost lica ovlaštenog za zastupanje ili člana organa upravljanja i nadzornog organa u fondaciji i udruženju osnovanom u skladu sa zakonima o udruženjima i fondacijama, a koji se finansiraju iz budžeta bilo kojeg nivoa vlasti, u iznosu većem od 10.000 KM godišnje.

(2) Nositelj javne funkcije koji je lice ovlašteno za zastupanje ili član organa upravljanja i nadzornog organa udruženja ili fondacije ne može primati naknadu ili poklone po osnovu obavljanja poslova navedenih pozicija u udruženju ili fondaciji, izuzev naknade putnih i drugih troškova.

Član 14

(Zapošljavanje člana uže porodice)

(1) Zapošljavanje člana uže porodice u istom organu vlasti u kojem nositelj javne funkcije obavlja dužnost ili u organu nad čijim radom vrši direktan nadzor predstavlja sukob interesa nosioca javne funkcije.

(2) Nositelj javne funkcije ne smije koristiti svoj položaj za privilegovanje povezanih lica pri zapošljavanju i ostvarivanju njihovih drugih prava iz radno-pravnog odnosa.

(3) Nositelj javne funkcije ne smije vršiti nadzor nad radom člana uže porodice niti odlučivati o njegovom radno-pravnom statusu, pravima i obavezama.

(4) U slučaju iz stavova 1, 2 i 3 ovog člana, nositelj javne funkcije je dužan zatražiti svoje izuzeće u skladu s članom 11 stavom 3 ovog zakona.

Član 15

(Ograničenja nakon prestanka javne funkcije)

- (1) U periodu od 12 (dvanaest) mjeseci po prestanku javne funkcije nosilac javne funkcije ne može:
- a) predstavljati ili zastupati privatno preduzeće, preduzetnika i međunarodne ili druge organizacije koja ima ili uspostavlja poslovni odnos s organom u kojem je obavljao javnu funkciju;
 - b) zasnovati radni odnos ili uspostaviti poslovnu saradnju s privatnim preduzećem, preduzetnikom i međunarodnom ili drugom organizacijom koji ostvaruju korist na osnovu odluke nosioca javne funkcije, odnosno organa u kojem je nosilac javne funkcije obavljao funkciju;
 - c) zastupati pravno ili fizičko lice pred organom u kojem je obavljao javnu funkciju u predmetu u kojem je kao nosilac javne funkcije učestvovao u donošenju odluke;
 - d) obavljati poslove upravljanja ili revizije u pravnom licu u kojem su, najmanje jednu godinu prije prestanka obavljanja javne funkcije, njegove dužnosti bile povezane nadzornim, revizorskim ili kontrolnim poslovima;
 - e) stupiti u ugovorni odnos ili drugi oblik poslovne saradnje s organom u kojem je obavljao funkciju i
 - f) upotrijebiti povlaštene informacije i obavještenja do kojih je došao u obavljanju javne funkcije radi sticanja koristi za sebe ili drugog ili radi nanošenja štete drugom, osim ako su ta znanja i obavještenja dostupna javnosti.
- (2) Odredbe iz stava 1 ovog člana ne odnose se na sticanje prihoda i naknada po osnovu sudjelovanja u međunarodnim projektima koje finansira Evropska unija, strana država, strana i međunarodna organizacija i udruženje.

Član 16 **(Zabranjene aktivnosti)**

Nosiocu javne funkcije zabranjeno je:

- a) primiti ili zahtijevati poklon ili drugu korist ili obećanje poklona ili druge koristi radi obavljanja javne funkcije;
- b) zahtijevati, prihvatiti ili primiti poklon ili drugu korist radi glasanja o bilo kojem pitanju ili uticati na odluku nekog tijela ili osobe;
- c) obećavati zaposlenje ili neko drugo pravo u zamjenu za poklon ili obećanje poklona;
- d) privilegovati osobe radi stranačkog ili drugog opredjeljenja, kao i radi porijekla, ličnih ili porodičnih veza;
- e) uticati na dobijanje poslova ili ugovora o javnim nabavkama, odnosno uticati na angažman pravnog ili fizičkog lica od strane organa ili institucije Distrikta u kojem obavlja javnu funkciju ili drugog pravnog lica koristeći uticaj javne funkcije s ciljem sticanja materijalne ili nematerijalne koristi za sebe, povezano lice ili bilo koje drugo lice;
- f) koristiti povlaštene informacije o radu organa ili institucija Distrikta radi lične koristi ili koristi povezanih lica, odnosno bilo kojeg drugog lica;
- g) odbiti uvid u svoje finansijsko stanje prilikom provjere sadržaja Izvještaja iz člana 19 ovog zakona;
- h) koristiti svoj položaj ili ovlaštenje ili prekoračiti granice ovlaštenja kako bi uticao na organe vlasti u BiH i tako ostvario privatni interes.

Član 17 **(Primanje poklona)**

- (1) Nosilac javne funkcije može primiti i zadržati poklon čija vrijednosti ne prelazi 200,00 KM.
- (2) Poklonom, u smislu stava 1 ovoga člana, smatra se i više poklona učinjenih od istog lica u toku jedne godine.
- (3) Poklon iznad vrijednosti od 200,00 KM nosilac javne funkcije dužan je prijaviti i predati Komisiji, u roku od 5 (pet) dana od dana prijema poklona.
- (4) Ukoliko nosilac javne funkcije dobije više poklona od istog lica u toku jedne godine, čija ukupna vrijednost je veća od 200,00 KM, dužan je na kraju godine prijaviti sve poklone, bez obzira na mogućnost predaje.
- (5) Poklon iznad vrijednosti od 200,00 KM nosilac javne funkcije dužan je prijaviti i predati organu ili instituciji Distrikta u čije ime obavlja povjerenu javnu funkciju, u roku od pet dana od dana prijema poklona.

- (6) Nosilac javne funkcije ne smije primiti novac, odnosno ček ili drugi vrijednosni papir.
- (7) Ograničenja primanja poklona propisana ovim zakonom odnose se i na lice koje prima poklon u korist nosioca javne funkcije.
- (8) Vrijednost poklona je njegova nabavna cijena, a u slučaju sumnje u podatak o vrijednosti poklona nosilac javne funkcije dužan je obratiti se upitom Komisiji.
- (9) Ne smatraju se poklonom uobičajeni pokloni između članova porodice, rodbine i prijatelja, te državna i međunarodna priznanja i nagrade.
- (10) Komisija je dužna uspostaviti registar poklona koje je nosilac javne funkcije primio u toku obavljanja javne funkcije koji čini sastavni dio Jedinственog registra iz člana 22 ovog zakona.
- (11) Pokloni iz stava 3 ovog člana su imovina Distrikta.
- (12) Postupak, način evidentiranja, predaje i čuvanja primljenih poklona u organima i institucijama Distrikta utvrđuje se odlukom Komisije iz člana 22 Zakona.

POGLAVLJE II. IZVJEŠTAJ O IMOVINSKOM STANJU NOSIOCA JAVNE FUNKCIJE

Član 18

(Obavješćavanje Komisije)

- (1) Organ ili institucija Distrikta ili pravno lice koje osniva Distrikt, u kojem nosilac javne funkcije obavlja javnu funkciju, dužno je obavijestiti Komisiju o početku, odnosno prestanku obavljanja javne funkcije nosioca javne funkcije, u roku od 15 (petnaest) dana od dana početka, odnosno prestanka obavljanja javne funkcije.
- (2) Komisija, u skladu s odredbama člana 22 ovog zakona dužna je sačiniti popis javnih funkcija, kao i nosilaca javne funkcije, u roku od deset dana od dana dostavljanja obavješćenja iz stava 1 ovog člana.
- (3) Komisija ima ovlaštenje tražiti informacije od nadležnih organa i institucija o imenovanju, odnosno izboru nosioca javne funkcije, za potrebe ažuriranja popisa iz stava 2 ovog člana.

Član 19

(Podnošenje Izvještaja o imovinskom stanju nosioca javne funkcije)

- (1) Nosilac javne funkcije dužan je, u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na javnu funkciju, podnijeti Komisiji Izvještaj, za sebe i bračnog i vanbračnog druga, djecu, druge članove porodičnog domaćinstva kao i lica prema kojim nosilac javne funkcije ima zakonsku obavezu izdržavanja, prema stanju na dan kada je izabran, odnosno imenovan.
- (2) Izvještaj sadrži:
 - a) lične podatke nosioca javne funkcije i članova njegove uže porodice, uključujući JMB, podatke o funkciji koju nosilac javne funkcije obavlja;
 - b) podatke o sadašnjim prihodima i izvorima prihoda, uključujući sve prihode, plate, dobit od imovine, uplate i druge zarade ostvarene u BiH i u inostranstvu u protekloj kalendarskoj godini;
 - c) podatke o imovini, uključujući novac, račune u banci, poslovnu dokumentaciju, dionice, vrijednosne papire, obveznice, nepokretnu imovinu, stanarsko pravo i drugu imovinu i dobra u vrijednosti većoj od 5.000,00 KM, u BiH i inostranstvu;
 - d) podatke o rashodima i drugim obavezama, uključujući sva dugovanja, obaveze, mjenice, kredite i jamstva za takve obaveze u BiH i inostranstvu.
- (3) Vrijednost imovine iz stava 2 tačke c) ovog člana, u slučaju sumnje utvrđuje se na osnovu nabavne cijene imovine.
- (4) Nosilac javne funkcije odgovoran je za tačnost i potpunost podataka u Izvještaju.
- (5) Način sastavljanja i obrasci izvještaja utvrđuju se odlukom koju donosi Komisija.

Član 20

(Izvjestavanje o imovinskom stanju)

- (1) Podaci o imovini nosioca javne funkcije obuhvataju podatke o naslijeđenoj i stečenoj imovini.
- (2) Podaci o naslijeđenoj imovini obuhvataju podatke o vrsti i ukupnoj vrijednosti nasljedstva nosioca javne funkcije.
- (3) Podaci o stečenoj imovini obuhvataju podatke o:
 - a) nepokretnoj imovini, stečenoj kupoprodajom, zamjenom, poklonom, unošenjem ili izuzimanjem imovine iz preduzeća, stečenoj u postupku likvidacije ili stečaja, stečenoj na osnovu odluke suda ili drugog tijela, povratom imovine u postupku denacionalizacije, te na drugi način stečenoj nepokretnoj imovini;
 - b) pokretnim stvarima veće vrijednosti, u skladu s odredbama člana 19 stava 2 tačke c) ovog zakona;
 - c) udjelima i dionicama u privatnim i javnim preduzećima;
 - d) novčanoj štednji;
 - e) dugovima, preuzetim jamstvima i ostalim obavezama s naznačenim rokom otplate;
 - f) dohotku od nesamostalnog rada, dohotku od samostalne djelatnosti, dohotku od imovine i imovinskih prava, dohotku od kapitala, dohotku od osiguranja i drugom dohotku;
 - g) primicima koji se ne smatraju dohotkom i primicima na koje se ne plaća porez na dohodak.
- (4) Pod pokretnim stvarima veće vrijednosti propisanim stavom 3 tačkom b) ovog člana smatraju se vozila, plovila, zrakoplovi, radne mašine, lovačko oružje, umjetnine, nakit, drugi predmeti lične upotrebne vrijednosti, vrijednosni papiri, životinje i druge stečene pokretne stvari pojedinačne vrijednosti veće od 5.000,00 KM, osim predmeta domaćinstva i odjevnih predmeta.
- (5) U Izvještaj se obavezno unosi podatak o načinu sticanja imovine, odnosno izvorima sredstava iz kojih je kupljena pokretna i nepokretna imovina koja se prijavljuje po ovom zakonu.
- (6) Komisija može od nosioca javne funkcije zahtijevati odgovarajuće dokaze za pojedine dijelove iz Izvještaja.
- (7) Podaci iz stavova 2 i 3 ovog člana su javni i mogu se objaviti bez saglasnosti nosioca javne funkcije.

Član 21

(Izvjestavanje u toku i nakon obavljanja javne funkcije)

- (1) Nosilac javne funkcije u toku obavljanja javne funkcije podnosi:
 - a) ažurirani Izvještaj jednom godišnje, do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu;
 - b) dopunu Izvještaja za svaku promjenu iz člana 19 stava 2 ovog zakona, kao i u slučaju promjena sadržaja Izvještaja koje se odnose na uvećanje imovine po bilo kojem osnovu u iznosu većem od 10.000 KM, u roku od 30 (trideset) dana od dana nastanka promjene;
 - c) ažuriran Izvještaj na zahtjev Komisije, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema zahtjeva.
- (2) Nosilac javne funkcije je dužan podnositi Izvještaj dvije godine nakon prestanka obavljanja funkcije, i to jednom godišnje, do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu.
- (3) U roku od 30 (trideset) dana od dana prestanka obavljanja javne funkcije, nosilac javne funkcije je dužan dostaviti Komisiji obavještenje o prestanku obavljanja javne funkcije i Izvještaj.

Član 22

(Jedinstveni registar javnih funkcija, nosilaca javne funkcije, imovine nosilaca javne funkcije i poklona)

- (1) Komisija uspostavlja Jedinstveni registar nosilaca javne funkcije, imovine nosilaca javne funkcije, kao i poklona koje nosilac javne funkcije primi za vrijeme obavljanja javne funkcije (u daljnjem tekstu: Jedinstveni registar).
- (2) Komisija je dužna evidentirati podnesene Izvještaje u Jedinstvenom registru.
- (3) Jedinstveni registar se objavljuje na službenoj internet stranici Komisije.

- (4) Komisija obrađuje lične podatke nosilaca javne funkcije i članova uže porodice u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka.
- (5) Podaci koji se ne objavljuju su:
- lični podaci iz člana 19 stava 2 tačke a) ovog zakona, osim imena i prezimena;
 - ime i prezime maloljetnih lica koja se navode u Izvještaju;
 - adresa nepokretne imovine u vlasništvu nosioca javne funkcije i druge adrese;
 - brojevi bankovnog računa i drugi identifikacijski finansijski podaci;
 - registarske oznake vozila;
 - podaci o ukupnoj gotovini na raspolaganju koja se čuva van bankarskog depozita, osim ukupne uštedevine.
- (6) Komisija donosi Odluku o sadržaju i načinu vođenja Jedinog registra, kojom se utvrđuju pravila o vođenju registra, obrasci, kao i druga pitanja neophodna za uspostavljanje i vođenje Jedinog registra.

Član 23

(Provjera podataka iz Izvještaja)

- (1) Provjera podataka iz Izvještaja može biti prethodna i redovna.
- (2) Prethodna provjera uključuje:
- provjeru postojanja obaveze podnošenja Izvještaja;
 - provjeru da li je Izvještaj podnesen u zakonskom roku;
 - provjeru da li je Izvještaj potpisan;
 - provjeru pravilnog i potpunog ispunjavanja Izvještaja.
- (3) Prethodna provjera se vrši za svaki podnesen Izvještaj, odmah po zaprimanju Izvještaja, a prije unosa podataka u Jedinog registar i njihove objave na internet stranicu Komisije.
- (4) Redovna provjera predstavlja provjeru tačnosti i potpunosti podataka iz Izvještaja upoređivanjem podataka s podacima o imovinskom stanju nosioca javne funkcije prikupljenim od organa i pravnih lica u zemlji i inostranstvu koji raspolazu informacijama, odnosno organa i pravnih lica koja vode evidencije o podacima.
- (5) Komisija se može obratiti relevantnim organima i institucijama u BiH i inostranstvu s ciljem prikupljanja informacija neophodnih za provjeru sadržaja Izvještaja.
- (6) Ukoliko se u postupku provjere tačnosti podataka utvrdi da nosilac javne funkcije nije naveo tačne i potpune podatke u Izvještaju, Komisija pokreće postupak iz člana 32 ovog zakona.
- (7) Postupak provjere podataka iz Izvještaja nije dostupan za javnost do trenutka donošenja konačne odluke Komisije.
- (8) Postupak prikupljanja podataka i njihove provjere Komisija uređuje odlukom.

POGLAVLJE III. KOMISIJA ZA ODLUČIVANJE O SUKOBU INTERESA

Član 24

(Komisija)

- (1) Za provođenje ovog zakona nadležna je Komisija.
- (2) Komisija je stalno, nezavisno i samostalno tijelo, koje obavlja poslove iz nadležnosti propisane ovim zakonom.
- (3) Zabranjen je svaki uticaj na rad Komisije kojim se može dovesti u pitanje nezavisnost i samostalnost u donošenju odluka iz nadležnosti Komisije.
- (4) Za člana Komisije ne može biti imenovano lice koje je nosilac javne funkcije.
- (5) Sredstva za rad Komisije osiguravaju se u budžetu Distrikta.

Član 25

(Nadležnosti Komisije)

- (1) Komisija ima sljedeće nadležnosti:

- a) provodi nepristrasan, odgovoran i objektivan postupak za utvrđivanje postojanja sukoba interesa u pojedinačnim slučajevima, po prijavi ili po službenoj dužnosti i preduzima mjere za sprečavanje sukoba interesa te izriče sankcije, u slučaju povreda odredaba ovog zakona;
 - b) provjerava tačnost i potpunost podataka iz Izvještaja;
 - c) inicira izmjene propisa koje se direktno ili indirektno tiču sukoba interesa te daje mišljenje na takve propise inicirane od drugih organa ili institucija;
 - d) daje mišljenja i uputstva nosiocu javne funkcije i drugim zainteresovanim licima s ciljem sprečavanja sukoba interesa i pravilnog podnošenja Izvještaja;
 - e) provodi obuke i prezentacije te informiše nosioce javnih funkcija o njihovim pravima, obavezama i odgovornostima u vezi sa sukobom interesa te pravilnom podnošenju Izvještaja;
 - f) uspostavlja Jedinostveni registar;
 - g) odlučuje o postojanju sukoba interesa u pojedinačnom slučaju;
 - h) jednom godišnje izvještava Skupštinu o svom radu;
 - i) podnosi izvještaj Tužilaštvu Brčko distrikta Bosne i Hercegovine o povredi Zakona koje može imati obilježja krivičnog djela,
 - j) inicira pokretanje postupka oduzimanja nezakonito stečene imovine;
 - k) donosi Poslovnik o radu i druge akte propisane Zakonom i
 - l) obavlja i druge poslove propisane Zakonom.
- (2) Komisija objavljuje informacije od interesa za nosioca javne funkcije u pogledu primjene ovog zakona, te odgovara na upite nosioca javne funkcije i drugih zainteresovanih lica iz svoje nadležnosti bez odlaganja, a najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema upita.

Član 26

(Sastav i postupak izbora Komisije)

- (1) Komisiju čine predsjednik i dva člana.
- (2) Predsjednik i članovi Komisije se imenuju na mandat od pet godina, na način i po postupku propisanim ovim zakonom.
- (3) Predsjednik i članovi Komisije imenuju se nakon provedene procedure po javnom pozivu i mogu biti imenovani najviše dva puta.
- (4) Javni poziv iz stava 3 ovog člana se objavljuje na službenoj internet stranici Skupštine i najmanje tri dnevna lista dostupna na teritoriji BiH i sadrži uslove za izbor predsjednika i članova Komisije propisane ovim zakonom, rok za podnošenje prijave kandidata te popis priloga koji moraju biti dostavljeni uz prijavu.
- (5) Objavljivanje javnog poziva, postupak izbora i utvrđivanja prijedloga kandidata provodi Komisija za izbor i imenovanje i mandatno-imunitetska komisija Skupštine.
- (6) Komisija iz stava 5 ovog člana nadležna je da:
 - a) razmatra prijave kandidata;
 - b) provjerava formalnu ispravnost prijave, ispunjenost uslova iz člana 28 ovog zakona;
 - c) obavlja intervju s kandidatima;
 - d) ocjenjuje kandidate na osnovu njihovog profesionalnog iskustva i znanja u oblasti sukoba interesa;
 - e) jednoglasno utvrđuje rang-listu kandidata za predsjednika i rang-listu za članove Komisije (u daljnjem tekstu: rang-liste);
 - f) odlučuje o sukobu interesa, odnosno povredu odredbi ovog zakona članova Komisije.

Član 27

(Postupak izbora kandidata)

- (1) Komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona objavljuje javni poziv za prijavu kandidata i rok za prijavu ne može biti kraći od 15 (petnaest) dana.

- (2) Na osnovu primljenih prijava, komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona bez odlaganja utvrđuje listu kandidata koji zadovoljavaju uslove za predsjednika, odnosno članove Komisije i lista se objavljuje na službenoj internet stranici Skupštine.
- (3) Komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona obavlja usmeni intervju sa svim kandidatima iz stava 2 u roku od 15 (petnaest) dana od dana objave liste, a javnost ima pravo prisustvovati intervjuu s kandidatima.
- (4) Nakon obavljenog intervjuja, komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona sastavlja rang-listu na osnovu ocjena o svakom kandidatu, koje se na kraju zbrajaju.
- (5) Rang-lista zajedno s izvještajem o provedenoj proceduri izbora i obrazloženjem ocjene svakog kandidata, komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona dostavlja Skupštini u roku od 15 (petnaest) dana od dana zatvaranja javnog poziva.
- (6) Skupština imenuje predsjednika i članove Komisije na način utvrđen Statutom na osnovu prijedloga s rang-liste u roku od 30 (trideset) dana od dana dostavljanja rang-liste.
- (7) Izuzetno od stava 6 ovog člana, ukoliko postoje opravdani razlozi s dokazima koji potvrđuju da principi i procedure propisane ovim zakonom nisu ispoštovani, da postupak izbora nije bio transparentan ili da bi imenovanje bilo kojeg od kandidata s rang-liste dovelo do sukoba interesa, Skupština glasa o narednom kandidatu s rang-liste, uz posebno obrazloženje.
- (8) Mandat predsjednika i članova Komisije počinje teći od dana kada je imenovan za predsjednika, odnosno člana Komisije.
- (9) Šest mjeseci prije isteka mandata predsjednika, odnosno članova Komisije, Komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona pokreće postupak imenovanja novog predsjednika i članova Komisije.
- (10) U slučaju razrješenja predsjednika, odnosno člana Komisije prije isteka mandata, komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona pokreće postupak imenovanja najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana razrješenja.
- (11) U slučaju iz stava 10 ovog člana, član Komisije se imenuje na preostali mandat člana koji je razriješen.

Član 28

(Uslovi za izbor predsjednika i članova Komisije)

- (1) Uslovi za izbor predsjednika i članova Komisije su:
 - a) da je državljanin BiH;
 - b) da ima prebivalište na području BiH;
 - c) da je stekao visoko obrazovanje, najmanje VII/1 koeficijent obrazovanja, odnosno visoko obrazovanje prvog ili drugog ciklusa obrazovanja Bolonjskog sistema sa najmanje 240 ECTS bodova;
 - d) da ima najmanje osam godina radnog iskustva u struci ukoliko se kandiduje za predsjednika, odnosno pet godina ukoliko se kandiduje za člana Komisije;
 - e) da nije pravosnažno osuđivan za krivična djela, osim za krivična djela protiv sigurnosti javnog saobraćaja i da se protiv njega ne vodi krivični postupak;
 - f) da nije član političke stranke i da nije bio član političke stranke pet godina prije kandidature za predsjednika ili člana Komisije;
 - g) da pet godina prije kandidovanja za predsjednika ili člana Komisije nije obavljao javnu funkciju na bilo kojem nivou vlasti u BiH i
 - h) da mu u prethodne tri godine nije izrečena pravosnažna disciplinska sankcija za teže povrede službene ili radne dužnosti.
- (2) Za predsjednika Komisije imenuje se diplomirani pravnik s položenim ispitom za rad u organima uprave ili pravosudnim ispitom.
- (3) Nakon imenovanja za predsjednika, odnosno člana Komisije, predsjednik i članovi Komisije dužni su podnijeti Izvještaj, u rokovima propisanim ovim zakonom.
- (4) Predsjednik i članovi Komisije su nosioci javne funkcije u smislu ovog zakona.

Član 29

(Status i ovlaštenja predsjednika i člana Komisije)

- (1) Predsjednik i član Komisije ima pravo na platu u visini plate šefa Stručne službe Skupštine u skladu sa Zakonom o platama i naknadama korisnika budžetskih sredstava u Skupštini Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Izornoj komisiji Brčko distrikta Bosne i Hercegovine i Uredu za reviziju javne uprave i institucija Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.
- (2) Predsjednik Komisije ima pravo na dodatak na osnovnu platu u iznosu od 10% (deset posto) od osnovne plate za efektivno radno vrijeme.
- (3) Predsjednik i član Komisije imaju pravo povratka na rad na poslove na kojima su radili prije imenovanja ili na druge odgovarajuće poslove kod poslodavca kod kojeg su radili prije imenovanja, u skladu s propisima koji regulišu tu oblast.
- (4) Na predsjednika i člana Komisije primjenjuju se propisi koji se odnose na službenike i namještenike u Skupštini.
- (5) Predsjednik organizuje i upravlja radom Komisije.
- (6) U slučaju da je spriječen ili odsutan, predsjednik Komisije bira jednog od članova Komisije za svog zamjenika.
- (7) Predsjednik Komisije može zadužiti pojedinačnog člana Komisije za određeno područje rada iz nadležnosti Komisije, ali i predsjednik i članovi Komisije razmatraju svako pojedinačno pitanje iz nadležnosti Komisije ravnopravno.
- (8) Predsjednik saziva i predsjedava sjednicama Komisije, potpisuje akte donesene na sjednicama Komisije, brine se o pravilnom i efikasnom provođenju ovog zakona, te obavlja druge poslove propisane zakonom i aktima Komisije.

Član 30

(Prestanak obavljanja javne funkcije predsjednika i člana Komisije)

- (1) Predsjedniku i članu Komisije javna funkcija prestaje istekom mandata.
- (2) Izuzetno od stava 1 ovog člana, predsjednik i član Komisije nastavljaju s radom do imenovanja novog člana Komisije.
- (3) Predsjedniku i članu Komisije javna funkcija prestaje prije isteka mandata u slučaju smrti, odnosno u slučaju razrješenja s javne funkcije.
- (4) Predsjednik i član Komisije razrješava se javne funkcije:
 - a) na vlastiti zahtjev;
 - b) u slučaju trajnog gubitka sposobnosti za obavljanje dužnosti, odnosno u slučaju gubitka poslovne sposobnosti;
 - c) ako prestanu postojati uslovi za imenovanje iz člana 28 ovog zakona.
- (5) Odluku o razrješenju s javne funkcije predsjednika i člana Komisije donosi Skupština, na prijedlog predsjednika odnosno jednog ili više članova Komisije.
- (6) Ako predsjednik i član Komisije, na vlastiti zahtjev, zatraži da bude razriješen s dužnosti, a Skupština ne donese odluku o zahtjevu u roku od mjesec dana od dana podnošenja zahtjeva, predsjedniku i članu Komisije javna funkcija prestaje istekom ovog roka.
- (7) Do izbora novog predsjednika Komisije, dužnost predsjednika obavlja član Komisije s najdužim radim iskustvom.

Član 31

(Zaposleni u Komisiji)

- (1) Stručne poslove kao i pružanje administrativne i tehničke pomoći u radu Komisije obavljaju zaposlenici Komisije.
- (2) Zapošljavanje u Komisiji vrši se u skladu sa Statutom i zakonima Distrikta, na osnovu profesionalnih sposobnosti putem javnog konkursa i odražava sastav stanovništva.
- (3) Zapošljavanje u Komisiji vrši se na način i po postupku propisanim za zapošljavanje u Stručnoj službi Skupštine.

- (4) Na zaposlene iz stava 1 ovog člana primjenjuju se propisi koji se odnose na službenike i namještenike Skupštine.
- (5) Zaposleni u Komisiji ne mogu biti istovremeno članovi Komisije.
- (6) Odlukom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta u Komisiji utvrđuju se radna mjesta i opis poslova, broj zaposlenih, uslovi u pogledu stručne spreme i ostali uslovi za obavljanje poslova, platni razred radnog mjesta i ostala pitanja.
- (7) Odluku iz stava 6 ovog člana donosi predsjednik Komisije uz prethodnu saglasnost Skupštine.

Član 32 **(Postupak pred Komisijom)**

- (1) Komisija pokreće postupak za utvrđivanje postojanja sukoba interesa, odnosno povreda odredbi ovog zakona:
- a) po službenoj dužnosti;
 - b) na osnovu prijave o sukobu interesa.
- (2) Komisija je dužna postupati i po anonimnoj prijavi.
- (3) Podaci o podnosiocu prijave iz stava 1 tačke b) ovog člana su povjerljivi, osim u slučaju zahtjeva podnosioca prijave da podaci budu dostupni javnosti.
- (4) Komisija je dužna zahtijevati od nosioca javne funkcije i organa ili institucije Distrikta u kojem nosilac javne funkcije obavlja javnu funkciju prekid svih aktivnosti koje su direktno ili indirektno vezane za sukob interesa ili povrede ovog zakona do okončanja postupka, u roku od pet dana od dana saznanja za postojanje sukoba interesa ili povrede zakona.
- (5) Komisija je dužna donijeti zaključak o pokretanju postupka u roku od 15 (petnaest) dana od dana saznanja, odnosno od dana podnošenja prijave.
- (6) Komisija dostavlja zaključak iz stava 5 ovog člana podnosiocu prijave i nosiocu javne funkcije protiv kojeg je pokrenut postupak.
- (7) Protiv zaključka o pokretanju postupka žalba nije dozvoljena.
- (8) Nosilac javne funkcije protiv kojeg je pokrenut postupak može u roku od 15 (petnaest) dana od dana dostavljanja zaključka iz stava 5 ovog člana Komisiji dostaviti pisano izjašnjenje o navodima iz zaključka.
- (9) Ako nosilac javne funkcije ne dostavi pisano izjašnjenje, Komisija nastavlja postupak u skladu s ovim zakonom.
- (10) Komisija utvrđuje činjenice i prikuplja dokaze u saradnji s drugim organima, institucijama i pravnim licima u Bosni i Hercegovini i inostranstvu.
- (11) Organ ili institucija Distrikta i pravno lice koje osniva Distrikt dužni su dostaviti podatke na zahtjev Komisije.
- (12) Komisija može obavijestiti javnost o izostanku saradnje organa, institucija i drugih pravnih lica koja uskrate informaciju kojom raspolažu, relevantnu za utvrđivanje postojanja sukoba interesa, odnosno povredu ovog zakona.
- (13) Postupak utvrđivanja sukoba interesa, odnosno povrede ovog zakona ne može se pokrenuti protekom roka od četiri godine od učinjene povrede.
- (14) Komisija je dužna okončati postupak u roku od šest mjeseci od dana saznanja za postojanje sukoba interesa, odnosno povredu ovog zakona.

Član 33 **(Odluke Komisije)**

- (1) Komisija zaključkom obustavlja postupak ako se u toku postupka utvrdi da nema osnova za daljnje vođenje postupka.
- (2) Zaključak iz stava 1 ovog člana Komisija dostavlja podnosiocu prijave i nosiocu javne funkcije protiv kojeg je pokrenut postupak.
- (3) Komisija rješenjem odlučuje o postojanju sukoba interesa, odnosno povredi ovog zakona koje dostavlja podnosiocu prijave i nosiocu javne funkcije.

(4) Ukoliko Komisija ne donese odluku u roku iz člana 32 stava 14 ovog člana, smatra se da ne postoji sukob interesa, odnosno povreda ovog zakona.

(5) Komisija dostavlja Pravobranilaštvu rješenje iz stava 3 ovog člana radi pokretanja postupka za poništenje pravnih radnji i naknadu štete proisteklih iz utvrđenog sukoba interesa, odnosno povredi ovog zakona.

Član 34 **(Mišljenje Komisije)**

(1) Nosilac javne funkcije koji sumnja u postojanje sukoba interesa može se obratiti Komisiji sa zahtjevom za davanje mišljenja.

(2) Mišljenje iz stava 1 ovog člana sadrži preporuke za preduzimanje mjera za otklanjanje sukoba interesa.

(3) Komisija je dužna dati mišljenje iz stava 1 ovog člana u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema zahtjeva.

(4) Mišljenje iz stava 2 ovog člana se ne objavljuje.

(5) Ako utvrdi sukob interesa, Komisija određuje rok za preduzimanje mjera za otklanjanje sukoba interesa.

(6) Ukoliko nosilac javne funkcije ne preduzme mjere iz stava 2 ovog člana, Komisija pokreće postupak u skladu s članom 32 ovog zakona.

Član 35 **(Donošenje odluka)**

(1) Komisija odlučuje na sjednicama, većinom glasova svih članova Komisije.

(2) Odluke koje donosi Komisija se obrazlažu i javno objavljuju na službenoj internet stranici Komisije.

Član 36 **(Supsidijarna primjena zakona)**

Na sva pitanja koja nisu propisana ovim zakonom shodno se primjenjuju odredbe Zakona o upravnom postupku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

Član 37 **(Upravni spor)**

(1) Odluke komisije su konačne.

(2) Protiv odluka Komisije se može pokrenuti upravni spor pred Osnovnim sudom Brčko distrikta Bosne i Hercegovine.

POGLAVLJE IV. SANKCIJE

Član 38 **(Sankcije)**

Sankcije koje se mogu izreći nosiocu javne funkcije za povrede ovog zakona su:

- a) novčana kazna;
- b) prijedlog za razrješenje s javne funkcije;
- c) poziv za podnošenje ostavke;
- d) opomena;
- e) javno objavljivanje odluke.

Član 39 **(Novčane kazne nosiocu javne funkcije)**

(1) Nosilac javne funkcije koji postupi suprotno odredbama od člana 5 do člana 17 ovog zakona te odredbama članova 19, 20 i 21 ovog zakona kaznit će se:

- a) novčanom kaznom od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM ili
- b) obustavom dijela isplate neto mjesečne plate, odnosno naknade, koju nosilac javne funkcije prima za obavljanje javne funkcije u iznosu od 10% (deset posto) do 40% (četrdeset posto) neto plate, odnosno naknade.

(2) Novčanom kaznom od 100,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se nosilac javne funkcije ako ne postupi u skladu s rokovima propisanim odredbama člana 21 ovog zakona.

(3) Novčane kazne naplaćene u skladu s odredbama ovog zakona prihod su budžeta Distrikta.

(4) Prilikom izricanja visine novčane kazne Komisija uzima u obzir težinu povrede zakona, posljedice povrede zakona i štetu koju je povreda nanijela integritetu javne funkcije koju nosilac javne funkcije obavlja.

Član 40

(Novčane kazne odgovornom licu)

Novčanom kaznom od 500,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se odgovorno lice u organu vlasti, instituciji ili pravnom licu ukoliko organ vlasti, institucija ili pravno lice ne postupe u skladu s članom 18 stavom 1 i članom 32 stavom 11 ovog zakona.

Član 41

(Prijedlog za razrješenje s dužnosti)

(1) Prijedlog za razrješenje s dužnosti nosioca javne funkcije Komisija podnosi organu nadležnom za izbor ili imenovanje nosioca javne funkcije u slučaju da nosilac javne funkcije odbije ili propusti da otkloni sukob interesa, odnosno njegove posljedice.

(2) Organ nadležan za izbor ili imenovanje nosioca javne funkcije dužan je obavijestiti Komisiju o mjerama preduzetim povodom izrečene sankcije prijedloga za razrješenje, u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema prijedloga.

Član 42

(Poziv na ostavku)

(1) U slučaju postupanja suprotno odredbama od člana 5 do člana 17 ovog zakona, te odredbama članova 19, 20 i 21 ovog zakona, Komisija će, pored novčane kazne, pozvati nosioca javne funkcije koji je izabran na neposrednim izborima da podnese ostavku na javnu funkciju.

(2) Prilikom izricanja poziva na ostavku Komisija uzima u obzir težinu povrede zakona, posljedice povrede zakona i štetu koju je povreda zakona nanijela integritetu javne funkcije.

(3) Poziv iz stava 1 ovog člana objavljuje se u „Službenom glasniku Brčko distrikta Bosne i Hercegovine“.

Član 43

(Opomena)

Opomena se može izreći nosiocu javne funkcije ako se prema njegovom postupanju i odgovornosti te prouzrokovanoj posljedici radi o očito lakom obliku kršenja odredbi ovog zakona.

Član 44

(Javno objavljivanje odluke)

(1) Komisija može izreći sankciju javnog objavljivanja odluke Komisije, vodeći računa o težini i posljedicama povrede ovog zakona.

(2) Odluka iz stava 1 ovog člana se objavljuje u Službenom glasniku Brčko distriktu BiH.

(3) Trošak objavljivanja odluke snosi nosilac javne funkcije.

DIO TREĆI – ZAVRŠNI DIO

Član 45

(Prelazne i završne odredbe)

- (1) Komisija iz člana 26 stava 5 ovog zakona će u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu ovog zakona objaviti javni poziv za izbor članova Komisije.
- (2) Komisija je dužna u roku od 60 (šezdeset) dana od dana imenovanja donijeti akte propisane ovim zakonom.
- (3) Komisija će u roku od 30 (trideset) dana od dana stupanja na snagu odluke iz člana 22 stava 6 sačiniti popis javnih funkcija i nosilaca javnih funkcija.
- (4) Komisija će obavijestiti nosioce javnih funkcija imenovane do dana stupanja na snagu ovog zakona da u roku od 30 (trideset) dana od dana prijema obavještenja dostave izvještaj iz člana 19 ovog zakona.

Član 46

(Preuzimanje zaposlenika)

- (1) Zaposlenici u Izornoj komisiji Brčko distrikta Bosne i Hercegovine raspoređeni na radna mjesta istražilac u postupku provođenja Zakona o sukobu interesa trajno se premještaju na odgovarajuća radna mjesta u Komisiji u skladu s odlukom iz člana 31 stava 6 ovog zakona.
- (2) Odluku o trajnom premještaju zaposlenika donosi predsjednik Skupštine.

Član 47

(Stavljanje van snage)

Danom stupanja na snagu ovog zakona stavlja se van snage Zakon o sukobu interesa u institucijama Brčko distrikta Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik Brčko distrikta BiH, brojevi: 47/08, 43/08, 3/15 i 13/19).

Član 48

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u Službenom glasniku Brčko distrikta BiH.

Broj: 01-02-1464/21
Brčko, 24. 3. 2021. godine

PREDSJEDNIK
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA BiH

Mr. sci. Siniša Milić